

## ANUNT CONCURS

Primăria comunei Livada, județul Arad cu sediul în: loc.Livada, str.-, nr.355, jud.Arad organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual conform prevederilor H.G. nr. 286/2011, actualizată , în cadrul instituției.

-Denumirea postului- asistent social practicant, nivelul studiilor - superioare de lunga durată absolvite cu diplomă de licență -post vacant contractual pe perioadă nedeterminată.

Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor: Studii superioare de lunga durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor sociale , specializarea asistență socială
- vechime în profesia de asistent social : 1 an

Data, ora și locul de desfășurare a concursului:

Proba scrisă :- data de 2 iunie 2021, ora 10, la sediul Primăriei com.Livada, jud.Arad

Proba de interviu:- 7 iunie 2021 ora 10 la sediul Primăriei comunei Livada, jud.Arad

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 13 mai 2021, ora 16, la sediul Primăriei comunei Livada, jud.Arad.

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a)** are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)** are capacitate deplină de exercițiu;
- e)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)** îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a)** cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c)** copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d)** carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

**e)** cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

**f)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

**g)** curriculum vitae;

**(2)** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

**(3)** În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

**(4)** Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

#### BIBLIOGRAFIA:

1. Constituția României

2. Partea a 3-a titlul V și partea a 6 a titlul III din OUG nr.57/2019 - Codul Administrativ

3. Legea nr.292/2011, actualizată, a asistenței sociale

4. Hotărârea de Guvern nr.797/2017, actualizată, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, anexa nr.3

5. Hotărârea de Guvern nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

6. Legea nr.272/2004, republicată, actualizată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului

7. Ordinul nr.286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție

8. Legea nr.448/2006, republicată, actualizată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

9. Hotărârea de Guvern nr.268/2007, actualizată, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

10. Ordinul nr.2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică

Date contact: Primăria comunei Livada, jud.Arad, Tarau Adrian 0741092242

