

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA COMUNEI LIVADA
Livada nr.355, jud.Arad
Tel/fax: 0257/381055

NR. 4602 / 01.07.2025

Catre Guvernul Romaniei -portalul posturi.gov.ro-

*Comuna Livada avand sediul social in com.Livada, nr.355, jud.Arad, CUI3519542
prin primar Tolea Adrian-Florin formulam prezentul anunt pe care il inaintam in vederea
publicarii*

ANUNT

Primăria comunei Livada, județul Arad organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante de:

-consilier registratura- 1 post-

Condiții de desfășurare a concursului:

- publicarea anuntului: 01.08.2025
- depunerea dosarului: 01.08.2025 -13.08.2025 ora 14:00 la sediul Primăriei comunei Livada
- selectia dosarelor va avea loc in data de 15 .08.2025.
- proba scrisa se va desfășura în data de 19.08 2025 ora 14, la sediul Primăriei comunei Livada, comuna Livada nr.355, jud.Arad
- interviul în data de 21.08.2025 ora 10:00 la sediul Primăriei comunei Livada din com.Livada nr.355, jud.Arad
- rezultatele probelor se afiseaza in termen de 24 ore de la data finalizarii probelor.
- termenul de contestatie este de 24 ore de la data afisarii/publicarii rezultatelor, rezultatul contestatiei fiind publicat in termen de maxim 24 ore dupa solutionarea acesteia
- rezultatul final se afiseaza in termen de cel mult 3 zile lucratoare de la data ultimei probe.

Condiții generale de participare la concurs :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de consilier registratura– conform art. 542 alin. 1 și 2 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare :

- nivel de studii – superioare,
- vechime în muncă- minim 3 ani;
- să aibă capacitatea deplină de exercițiu și muncă,
- capacitate organizatorică, inițiativă, capacitate de comunicare.

Dosarul de înscriere la concurs pentru postul de consilier registratura trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.35 din Hotărârea nr.1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Bibliografie si tematica:

1. Constituția României, republicată
cu tematica Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările
cu tematica Capitolul I- Dispoziții generale, Capitolul II-Procedura de soluționare a cererilor în contencios administrativ
6. Legea nr.287/2009, cu modificările și completările ulterioare - Noul Cod Civil
cu tematica Titlul I-Cap.II- Drepturile reale în general, Titlul II-Proprietatea privată-Cap.I-Dispoziții generale, Titlul VI -Proprietatea Publică, Titlul VII-Cartea Funciara, Cap.I -Dispoziții Generale, Titlul IX- Diferite contracte speciale(contractul de vânzare, contractul de schimb, contractul de locațiune).
7. Hotărârea nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
cu tematica Conținutul cadru al documentațiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
8. O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor,
cu tematica O.G. nr.27/2002 , reglementarea activității de soluționare a petițiilor integral
9. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică , cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică , cu modificările și completările ulterioare, integral
10. Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă
cu tematica Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, Capitolul I din Titlul I din Cartea a II-a, Cartea I-Dispoziții Generale, Titlul I, II, III, IV, V și Cartea a II-a Titlul II Adeverința care atestă starea de sănătate conține , în clar,numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Primarul comunei Livada
Țolea Adrian-Florin

